


## 경기주택도시공사 체험형 인턴사원 모집공고

청년층의 직무 체험기회 제공 및 취업난 완화를 위해 아래와 같이 “경기주택도시공사(이하 GH공사라 함) 체험형 인턴사원”을 모집하오니 도전과 혁신의 주인공이 될 인재들의 많은 지원 바랍니다.

2022년 6월 30일

 경기주택도시공사 사장

### 1. 채용분야 및 인원 (총 10명)

근무권역	인원(명)	세부 업무	근무장소
수원	6	- 주거복지기획 및 전세임대 계약관리 지원 - 내·외부 고객관리, 기록물 관리 지원 - 도시재생사업 관리 및 홍보 지원	수원시 권선구 권중로 46
평택	1	- 외투단지 입주기업 관리 지원	평택시 청북산단로 40
고양	1	- 조성업무 지원 및 서류관리	고양시 일산동구 먹절길 227
용인	1	- 현장실사 및 보상 업무 지원	용인시 기흥구 중부대로 184
판교	1	- 산업단지 공급 업무 지원	성남시 수정구 창업로 42

### 2. 근무조건

직위	직급	계약 기간	보수 및 근무시간
인턴(일용)	인턴	'22년 8월 22일 ~ '22년 12월 21일 (총 4개월)	11,141원/시간  1일 8시간(09:00~18:00), 주5일 휴게시간 : 1시간(12:00~13:00)

※ 체험형 인턴사원의 보수(급여)는 경기도 생활임금 조례에 따른 생활임금액으로 함.

※ 각종 수당은 근로계약 체결 시 명시 예정

※ 취업지원 : 근무시간 중 취업시험을 위한 취업활동 증빙 제출시 특별 휴가 부여

### 3. 응시자격

#### ○ 응시연령 : 공고일 기준 만 15세 이상 만 34세 이하

※ 「제대군인지원에 관한 법률 시행령」 제19조에 따라 제대군인의 응시연령을 군복무기간만큼 최대 3년까지 연장

#### ○ 응시제외 및 결격사유

- 공고일 기준 취업이 결정된 자(공고일 기준 취업중이거나 향후 취업 확정된 자를 모두 포함)
- 9개월 이상 직장 근무 경력자(비정규직 포함, 단 장애인은 제외)
- 공사 「인사규정」 제14조에 따른 결격사유에 해당되는 자

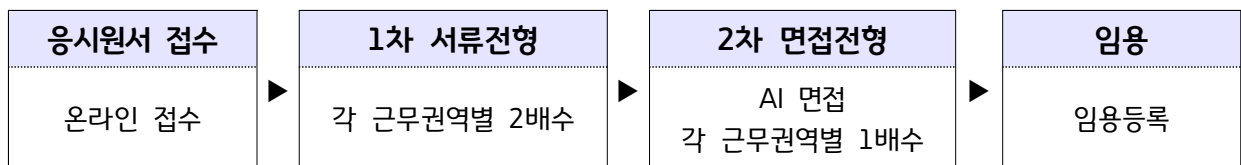
#### < GH 공사 인사규정 제14조 (직원채용 결격사유) >

제14조(결격사유) 다음 각 호의 1에 해당할 때에는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인과 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행 유예기간이 종료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 선고유예를 받은 경우에는 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 병역의무자로서 병역기피의 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자
9. 지방공기업법을 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자
10. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 비위면직자
11. 「지방공무원법」 제31조 제6호의3, 제6호의4 어느 하나에 해당하는 사람

### 4. 채용절차 및 채용일정

#### ○ 전형절차



※ 전형단계별 합격자에 대하여 다음 단계 응시자격을 부여함

## ○ 서류전형

- 평가요소

평가방식	평가요소(배점)	
서류전형 (100점)	① 지원동기, 비전 제시 능력(25점) ③ 논리력 및 전문지식(25점)	② 의사소통능력(25점) ④ 직업윤리(25점)

※ 합격기준

- 서류전형 점수에 채용우대 가점을 합산한 총점의 고득점자 순으로 각 근무권역별 선발예정인원의 2배수를 합격자로 결정
- 선발예정인원 초과하는 동점자가 있는 경우 모두 합격처리

## ○ 면접전형

- 평가요소

평가방식	평가요소
시면접	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 시면접에 따른 개별면접 실시(약 70분 내외)</li> <li>· 서류전형 합격자에 한하여 온라인(비대면) 면접 실시</li> <li>· 평가요소               <ul style="list-style-type: none"> <li>① 성과 예측 지표 : 긍정성, 적극성, 전략성, 성실성</li> <li>② 관계 예측 지표 : 사회성, 정체성, 관계성</li> <li>③ 적응 예측 지표 : 객관성, 비활성, 과활성</li> </ul> </li> </ul> <div style="border: 1px dotted black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>※ 지원자 준비사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 최신 버전의 Chrome Browser(타 브라우저 응시불가)</li> <li>- 유선 인터넷 환경 권장</li> <li>- PC 카메라/마이크/이어폰(내장형 카메라, 마이크 가능)</li> </ul> </div>

※ 합격기준

- 채용우대 가점을 합산한 총점을 면접점수로 함
- 서류전형 성적(30%) + 면접전형 성적(70%)의 합산점수 고득점자 순으로 각 근무권역별 선발예정인원의 1배수 선정
- 선발예정인원을 초과하는 동점자가 있는 경우 채용우대 가점 적용자, 면접전형 성적순으로 합격자 결정
- 정해진 기간 내 미응시한 경우이거나 '응답신뢰불가' 판정 시 불합격 처리

**5. 시험일정** ※ 각 단계별 전형내용 및 일정은 GH공사 사정에 따라 변경될 수 있음.

내 용	일 정	비 고
원서 접수	2022. 7.11.(월) ~ 2022. 7. 15.(금) 17:00까지	채용홈페이지 on-line 접수 (gh.recruiter.co.kr)
서류전형 합격자 발표	2022. 7. 26.(화)	채용홈페이지, 공사 홈페이지
면접전형	2022. 8. 2.(화)	세부사항 추후 공지
최종합격자 발표	2022. 8. 8.(월)	채용홈페이지, 공사 홈페이지
임용후보등록	2022. 8. 16.(화)	공사 홈페이지 추후 안내
임용 예정	2022. 8. 22.(월)	

※ 합격자 발표 등은 채용홈페이지(gh.recruiter.co.kr) 및 공사 홈페이지(www.gh.or.kr)에 공지 예정.

※ 각 단계별 전형내용 및 일정은 공사 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 공사 홈페이지 (www.gh.or.kr)등을 통해 안내 예정이오니 수시로 확인하시기 바람.

**6. 응시자 제출서류**

- 1) 응시원서, 자기소개서, 개인정보 수집·이용제공 동의서 각 1부 ※ 원서접수시 전산기재
- 2) 건강보험자격득실확인서 1부
- 3) 자격증 사본 1부(해당자에 한함)
- 4) 취업지원대상자 증명서 사본 1부(해당자에 한함)
- 5) 장애인 증명서 사본 1부(해당자에 한함)
- 6) 다문화가족 증명서류 1부(기본증명서 및 가족관계증명서, 부모의 기본증명서 등, 해당자에 한함)
- 7) 북한이탈주민 확인서 사본 1부(해당자에 한함)
- 8) 우리공사 주관 공모전 입상자의 경우 관련 상장 사본 1부(해당자에 한함)

**※ 응시원서 작성시 유의사항**

- 원서접수 시 채용홈페이지에 스캔 파일 업로드하여 제출하되, 제출서류는 출생년도 및 주민등록 뒷자리가 별표(또는 삭제) 처리된 것으로 제출 (출생월일은 반드시 명기 : [예시] 970414-\*\*\*\*\*)
- 자격요건 확인 목적 이외의 블라인드면접 등에서는 활용하지 않음
- 응시자격에 해당하는 증빙자료(건강보험자격득실확인서) 등을 첨부하지 않은 경우 불합격 처리됨에 유의하기 바람
- 접수 마감일에는 다수인원 서버접속으로 원활한 접수가 어려울 수 있으므로 마감일 이전 여유를 두고 지원하시기 바람, 작성중인 지원서라 하더라도 마감시간까지 제출완료 못한 경우 지원서 접수가 되지 않음을 유의 바람
- 분야(근무권역)별 중복접수가 불가하므로 중복지원 시 면접전형을 응시할 수 없고 모두 무효처리함. 또한, 추후 중복지원으로 판명 시 불합격 처리함

## 7. 채용우대 가점 (모든 자격은 공고일 이전 기준)

○ 서류, 면접 각 전형에 적용

대상	가점	부여기준
취업지원 대상자	각 시험단계별 만점의 5% 또는 10% ※ 관계법령에 의거 차등 부여	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조</li> <li>· 「독립유공자예우에관한법률」 제16조</li> <li>· 「보훈보상대상자지원에관한법률」 제33조</li> <li>· 「5.18민주유공자예우에관한법률」 제20조</li> <li>· 「특수임무유공자예우및단체설립에관한법률」 제19조</li> <li>· 「고엽제후유의증환자지원및단체설립에관한법률」 제7조</li> </ul>
장애인	각 시험단계별 만점의 3%	· 「장애인복지법」의 적용을 받는 자
북한이탈주민 및 다문화 가족	각 시험단계별 만점의 3%	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」의 적용을 받는 자</li> <li>· 「다문화가족지원법」의 적용을 받는 자 및 그 가족</li> </ul>
公社 공모전 수상자	각 시험단계별 만점의 3%	· 「경기용인 플랫폼시티 랜드마크 조성 아이디어 공모」 수상자

### ▶ 적용기준

- 상기 우대사항은 기본 응시자격을 충족을 전제로 전형별 실격기준에 해당하지 않는 자에 한해 적용함.
- 채용우대 가점은 지원서에 모두 기재하고, 가점은 해당 전형단계별로 가장 유리한 1개만 인정
- 채용예정일 및 입사지원서 접수마감일 기준 모두 유효한 것에 한해 인정하며, 추후 증빙서류 제출을 통해 진위확인이 될 경우에만 인정
- 취업지원대상자 가점은 모집분야(근무권역)별 선발인원이 3명 이하인 경우 관련법령 등에 의거 가점 미부여. 단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함.

## 8. 예비합격자 운영

- 최종절차 종료 후 채용내정자의 임용포기 또는 임용 후 1개월 내에 결원이 발생하는 경우 모집분야(근무권역)별 최종합격점수 고득점자순으로 2명 이내 예비합격자 운영
- 단, 예비합격자의 경우 전체 평균 점수 이상 및 신뢰도 평가(신뢰가능)에 한함

## 9. 이의신청 안내

- 접수기간 : 최종합격자 발표일로부터 7일간
- 접수방법 : 채용홈페이지 Q&A 이용
- 이의신청 처리대상 : 채용시험 불합격과 관련한 이의신청 사항

### ※ 이의신청 처리 예외사유

- 금번 채용과 무관하거나 채용제도, 절차 등에 대한 단순 문의 및 질의사항
- 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지식재산권(출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 기타 상기 사유에 준하는 사항

## 10. 기타사항

- 지원서 또는 증명서 상에 지원자의 출신지, 학교명, 가족관계, 특정단체명 등이 드러나는 e-mail 주소 등 인적사항을 확인할 수 있는 내용이 포함될 경우 불이익이 있을 수 있음에 따라 각별히 주의하여 주시기 바랍니다.
  - ※ 단, 개인정보 삭제가 미처리된 상태로 제출된 경우 블라인드 처리 후 평가진행
- 지원자는 지원자격 등 공고문을 필히 확인 후 응시하시기 바랍니다.
- 지원서 관련 모든 서류는 본인이 직접 작성하여야 하며, 지원서 상의 기재착오 또는 누락이나 자격미달 응시, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 지원서 기재사항이 사실과 다를 경우 과실유무를 불문하고 합격이 자동으로 취소되고, 채용 후 부정 사실이 발견 또는 결격사유 발생 시 해당 직원에 대한 채용이 취소될 수 있으며, 추후 입사지원이 불가능할 수 있습니다.
- 우리공사는 투명하고 공정한 인사문화 정착을 위해 인사 청탁을 금지하며, 채용 과정에서 부당한 인사청탁이 적발된 경우 관련 법령 및 사규 등에 따라 해당 지원자 사전배제, 합격 후에도 불합격 처리, 재응시 자격을 제한하며, 관련기관에 해당 사실 통보 등 조치를 취할 수 있습니다.
- 각 전형단계별 전형내용은 공사 사정에 의해 일부 변경 될 수 있으며, 향후 일정 및 각 전형별 합격자 발표사항 등은 개별통지 없이 공사홈페이지 및 채용홈페이지를 통해 안내할 계획이오니 이점 착오 없으시기 바랍니다.
- 채용 단계별 적격자가 없을 경우 채용을 하지 않거나 취소될 수 있습니다.

- 최종합격자로 결정되었다 하더라도 신체검사 결과 등에 따라 임용결격자로 확인될 경우에는 합격을 취소합니다.
  - ※ 임용 후라도 결격사유가 발견될 경우 임용을 취소함
- 최종합격자는 공사가 지정한 일정에 따라 임용등록 및 정상출근이 가능하여야 합니다.
- 채용서류의 반환은 「채용절차 공정화에 관한 법률 시행령」 제4조에 의해 구직자의 채용 여부가 확정된 날로부터 15일 이내에 반환요청 시 반환합니다.
  - ※ 신청방법 : 채용홈페이지 Q&A에 반환신청 내용 기재(반환대상 서류는 원본에 한함)
  - ※ 입사지원 시 온라인으로 제출한 지원서, 자소서 등은 반환 대상이 아님
- 기타 채용에 관한 자세한 사항은 채용담당자(☎ 031-220-8969) 또는 채용홈페이지 내 “Q&A”를 이용하여 주시기 바랍니다. 단, 공고에 미 기재된 내용은 개별적으로 안내하지 않으니 참고 바랍니다.