

【 한국발명진흥회 NCS 기반 직무설명서】 전문01, 전문02

채용 분야	지식재산 창출지원 및 창업촉진	분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
			05. 법률,경찰,소방,교도,국방	1.법률	02. 지식재산관리	01. 지식재산관리 03.지식재산정보조사분석
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지식재산 창출지원 및 창업촉진사업 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 지역지식재산센터 사이트 : https://www2.ripic.org/portal/support/s04-01.do - (지식재산 관리) 특허권, 상표권, 디자인권 등 산업재산권의 획득을 위하여 아이디어 발굴, 명세서 작성, 출원 도면 작성, 출원/등록 신청, 중간사건(OA) 대응, 계약, 유지, 분쟁 등 지식재산 일련의 과정을 지원·상담하는 업무 - (지식재산정보조사분석) 선행기술 조사, 유효자료 선별, 분석(정량/정성) 등을 통하여 지식재산의 유효성 확보를 위한 지원업무 수행 					
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (지식재산 관리) 01. 지식재산 발굴, 02. 지식재산 권리화, 03. 지식재산계약, 04.지식재산유지, 07. 지식재산 분쟁 방어 08. 지식재산 서비스 수행 ○ (지식재산정보조사분석) 03. 지식재산 정보검색, 04. 지식재산 유효자료 선별, 05. 지식재산 자료정리, 06. 지식재산 정량분석, 07. 지식재산 정성분석 					
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (지식재산 관리) 특허법 지식, 발명 및 선행기술의 내용을 파악할 수 있는 공학적 지식, 진보성 판단 방법, 권리 범위 해석, 협상전략, 지식재산 실시.허여 관련 지식, 경고장의 법률적 효과, 각종 지식재산권의 발생, 등록, 유지 관련 제도, 지식재산권의 침해이론 등 ○ (지식재산정보조사분석) 검색식 작성능력,데이터베이스별 연산자 활용기술, 키워드 선정능력, 동의어 활용능력, 검색 프로그램 사용기술, 분석 대상기술 특성 및 전문용어, 통계분석 방법, 특허지수분석 방법 					
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (지식재산 관리) 도면 판독 기술, 기술 분석 능력, 권리강도, 권리범위 광협 판단능력, 대체기술 판단, 산업동향 분석 능력, 지식재산권 법적상태(legal status)조사능력, 권리범위해석능력, 경쟁대상물의 침해여부 판단능력, 경쟁사 동향정보 수집 능력 ○ (지식재산정보조사분석) 특허 검색 기술, 다양한 통계분석 항목 분석능력, 특허정보를 통한 지수분석 능력, 정량분석 결과 해석능력, 분석결과 종합능력 					
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (지식재산 관리) 관련 기술, 시장동향을 모니터링하려는 의지, 정기적으로 보유 권리 상태를 확인하려는 의지, 발명의 비밀유지를 위한 보안 준수, 발명을 적절한 보호하려는 의지 ○ (지식재산정보조사분석) 세심하고 정확한 분석결과 해석 					
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 문제해결능력, 정보능력, 기술능력, 수리능력, 자원 관리능력, 직업윤리 					
필요 자격	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고문 참조 					
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr 					

* 본 직무기술서는 채용분야의 대표 직무에 대한 기술이며, 상기 이외의 업무도 수행할 수 있음.

【 한국발명진흥회 NCS 기반 직무설명서】 전문03, 전문04

채용 분야	IP디딤돌 운영	분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
			01.사업관리	01.사업관리	01.프로젝트관리	02.프로젝트관리
			05.법률,경찰,소방,교도,국방	01.법률	02.지식재산관리	01.지식재산관리
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지식재산기반 창업촉진사업 운영(IP디딤돌 프로그램 사업 등) - 사이트 : https://www2.ripv.org/portal/support/s04-02.do ○ 담당업무 <ol style="list-style-type: none"> 1. 아이디어 발굴(예비창업자와 기초상담을 통해 지원대상 아이디어 발굴) 2. 아이디어 고도화(발굴 아이디어를 지식재산기반 창업으로 발전시키기 위한 고도화 컨설팅) 3. 아이디어 권리화(도출된 아이디어의 지식재산권 확보를 위해 협력기관을 통한 권리화 지원) 4. 창업자 후속지원(초기 창업기업의 경쟁력 강화를 위한 특허망 구축, 해외출원 등 후속지원) 					
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트관리) 01.프로젝트전략기획, 02.프로젝트 통합관리, 03.프로젝트 이해관계자관리, 04.프로젝트 범위관리, 05 프로젝트 인적자원관리, 06.프로젝트 일정관리, 09.프로젝트 의사소통관리 ○ (지식재산관리) 01.지식재산 발굴, 02.지식재산 권리화, 03.지식재산계약, 04.지식재산유지, 07.지식재산 분쟁 방어, 08.지식재산 서비스 수행 					
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트관리) 프로젝트 환경 분석, 프로젝트 타당성 조사, 프로젝트 성과평가, 비즈니스케이스 개발 ○ (지식재산 관리) 특허법 지식, 발명 및 선행기술의 내용을 파악할 수 있는 공학적 지식, 진보성 판단 방법, 권리 범위 해석, 협상전략, 지식재산 실시·허여 관련 지식, 경고장의 법률적 효과, 각종 지식재산권의 발생, 등록, 유지 관련 제도, 지식재산권의 침해이론 등 					
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트관리) 조직 내외 환경분석, 프로젝트 작업 문서 및 계약 내용 검토, 프로젝트 기술 변화 및 동향 파악, 기술적 경제적 타당성 조사, 환경분석 및 타당성 분석, 프로젝트 정성적·정량적 평가 기준 작성 ○ (지식재산 관리) 도면 판독기술, 기술 분석 능력, 권리강도, 권리범위 광협 판단능력, 대체기술 판단, 산업동향 분석 능력, 지식재산권 법적상태 조사능력, 권리범위해석능력, 경쟁대상물의 침해여부 판단능력, 경쟁사 동향정보 수집 능력 					
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트관리) 자료 수집 및 정리를 체계적으로 수행하는 태도, 사용자 요구사항 수집에 대한 적극성, 사용자 관점에서 사고하고자 하는 적극성, 현재 수준에 대한 개선의지, 목표를 설정하고 달성하고자 하는 도전적 태도, 직원들과의 원활한 의사소통과 공감대 형성 노력, 목표설정 및 달성에 대한 도전적 태도, 과정과 결과를 책임질 수 있는 책임감 ○ (지식재산 관리) 관련 기술, 시장동향을 모니터링하려는 의지, 정기적으로 보유 권리 상태를 확인하려는 의지, 발명의 비밀유지를 위한 보안 준수, 발명을 적절히 보호하려는 의지 					
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 문제해결능력, 정보능력, 기술능력, 수리능력, 자원 관리능력, 직업윤리 					
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr 					

* 본 직무기술서는 채용분야의 대표 직무에 대한 기술이며, 상기 이외의 업무도 수행할 수 있음.

【 한국발명진흥회 NCS 기반 직무기술서】 전문05

채용 분야	특허기술 평가품질관리	분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
			05. 법률 등	01. 법률	02. 지식재산관리	02. 지식재산평가·거래
			03. 금융·보험	01. 금융	03. 신용분석	02. 기업신용분석
담당 사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업목적 : 지식재산 평가보고서에 대한 신뢰성 제고 및 품질 향상을 위한 체계 구축 ○ 품질점검 대상 : 발명의 평가기관이 국고지원을 통해 작성·제출한 평가보고서 ○ 주요 업무내용 <ul style="list-style-type: none"> - 평가보고서 품질점검 : 평가보고서에 대한 품질점검 후 품질점검표 작성 - 심의위원회 운영 : 외부전문가로 구성된 심의위원회 개최 및 운영 - 품질가이드 개선 및 평가품질 인식 확산 등 <p style="text-align: center;">[평가품질관리 프로세스]</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">품질점검 대상선정</div> → <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">품질점검*</div> → <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">결과분석 및 통보</div> → <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">소명 및 개선활동</div> </div> <p style="font-size: small;">* 품질점검: (1차) 내부 평가품질관리팀 점검 + (2차) 외부 심의위원회 검수</p>					
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (평가보고서 품질점검) 'IP가치평가 품질관리 가이드'를 기반으로 국고지원사업을 통해 발명의 평가기관이 제출한 평가보고서 평가품질을 점검한 후, 평가보고서별로 품질관리점검표(세부 점검항목별 점수 또는 등급 부여 및 점검의견 기재)에 작성하는 업무 ○ (품질관리 심의위원회 운영) 외부전문가로 구성된 심의위원회를 운영하고, 평가보고서 품질검수 결과 취합 및 향후 개선안 제시 					
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (지식재산평가·거래) 01. 지식재산 기술성 평가, 02. 지식재산 권리성 평가, 03. 지식재산 시장성 평가, 04. 지식재산 사업성 평가, 05. 지식재산 평가결과 도출, 08. 지식재산 평가 수행 ○ (기업신용분석) 03. 재무상태 분석, 04. 경영성과 분석, 05. 현금흐름분석, 06. 사업성검토·기업가치 평가 					
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (지식재산평가·거래) 특허정보에 대한 개괄적 이해, 기술(가치)평가보고서의 구성 및 체계, 각 분야별(기술성, 권리성, 시장성, 사업성) 분석 방법, 기술(가치)평가보고서 점검을 위한 세부 항목별 체크리스트, 기술사업화 및 기술(가치)평가 실무에 대한 이해 등 ○ (기업신용분석) 재무회계 및 재무관리 기초이론, 가치평가(Valuation) 방법론 					
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (지식재산평가·거래) 평가보고서 이해능력(독해력 및 문장력 포함), 평가보고서의 논리성 및 정확성 여부에 대한 판단능력, 평가보고서 점검결과 요약 및 점검의견 기술능력, 업무계획 및 실적보고 자료 작성능력, 외부인사(평가기관, 외부전문가)와의 대화 및 섭외능력, 회의(품질관리심의위원회) 준비 및 진행능력 ○ (기업신용분석) 논리적 사고능력, 재무정보 분석능력, 사업타당성 분석능력, 현금흐름지표 산출능력, 현금흐름할인법에 의한 가치 산출법 활용능력, MS-Excel 활용능력 					
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (지식재산평가·거래) 보안 및 비밀유지 의무 준수, 책임감, 업무일정 준수, 객관성 및 공정성 준수, 기술 및 지식재산 평가영역의 특화 및 육성 의지, 품질점검의 고도화를 통해 평가보고서 및 기술평가기관의 전문성과 객관성 제고에 기여하고자 하는 의지 ○ (기업신용분석) 세심하고 정확한 분석 및 점검 의지, 기술평가방법론에 대한 높은 관심 및 전문성을 제고하려는 의지 					
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 문제해결능력, 정보능력, 기술능력, 수리능력, 자원관리능력, 직업윤리 					
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr 					

* 본 직무기술서는 채용분야의 대표 직무에 대한 기술이며, 상기 이외의 업무도 수행할 수 있음.

【 한국발명진흥회 NCS 기반 직무기술서】 전문06

채용 분야	아이디어 거래	분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
			05.법률,경찰,소방,교도,국방	01.법률	02.지식재산관리	02. 지식재산평가·거래
사업 소개	<ul style="list-style-type: none"> ○ (사업개요) 아이디어 혹은 지식재산을 안전하고 손쉽게 거래할 수 있도록 하는 플랫폼으로 기업이 새로운 아이디어를 모집하거나 개인이 자신의 아이디어를 게시하고 거래하는 환경을 조성 ○ (운영절차) 아이디어 거래에 필요한 상담, 기업 과제 세팅, 수요기업·아이디어제안자 매칭, 거래 중개·협상·계약을 전문적으로 지원 <ul style="list-style-type: none"> - (수요기업 발굴) 업종별 협회, 단체 등 시스템적 협업 수요조사, 시장 및 기업과제 분석, 아이디어플랫폼 과제 등록 및 아이디어 구매 기업 발굴 - (수요기업 인터뷰) 수요기업을 방문하여 기업 경영진단과 수요 과제에 대한 분석 등을 통해 맞춤형 아이디어 공모 및 도입 전략 수립 - (중개협상) 적정 공급기술 발굴 및 매칭, 거래 희망 아이디어 제안자와 수요기업의 기술미팅 등 아이디어 거래 중개 협상 및 계약체결 진행 - (계약체결 지원) 아이디어거래 성사 시 계약방식 및 계약조문의 검토를 지원하고, 아이디어 제안자 및 수요기업 간의 계약서 작성을 지원 - (아이디어 거래기반 조성) 아이디어 거래 및 분쟁해결지원 등에 대한 표준절차 마련, 안내 					
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (아이디어 거래·컨설팅·네트워킹) <ul style="list-style-type: none"> - (아이디어 거래) 거래 수요기업과 아이디어 제안자 간 거래가 원활하게 이루어지도록 수요기업 발굴 및 컨설팅, 공급기술 매칭, 거래협상 지원, 사후 지원 및 관리중개 및 사업전략 수립 지원 - (타기관 협업) 아이디어 거래 활성화를 위해 유관기관과 협업하여 아이디어 거래 사업 기획 및 업무협력 발굴 추진 					
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (지식재산평가·거래) 06. 지식재산 거래 조건 협상 ○ (지식재산평가·거래) 09. 지식재산 거래수요 발굴 ○ (지식재산평가·거래) 10. 지식재산 거래전략 수립 ○ (지식재산평가·거래) 12. 지식재산 거래 사후 관리 ○ (지식재산평가·거래) 13. 지식재산 거래고객 관리 					
필요 지식	○ (아이디어 거래) 아이디어 및 지식재산에 대한 전반적인 기본 개념, 거래 계약 및 절차 등에 대한 일반적인 지식, 라이선스 계약서의 이해, 협상 이론, 컨설팅의 전반적인 이해					
필요 기술	○ (아이디어 거래) 거래 수요 발굴 및 기업 과제 컨설팅 능력, 거래 수요에 기반한 아이디어 및 IP 정보 검색·발굴 능력, 아이디어 수요 및 공급 매칭 능력, 거래 계약을 체결할 수 있는 아이디어·지식재산 중개 및 협상 능력					
직무 수행 태도	○ (아이디어 거래) 고객의 요구에 대한 적극적인 수용 태도, 타 기관과의 협업적인 태도, 비밀 유지 의무 준수, 시간 준수 자세, 정확하고 세심한 업무 처리 의지, 자료의 세밀한 검토					
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 문제해결능력, 정보능력, 기술능력, 수리능력, 자원 관리능력, 직업윤리					
필요 자격	○ 공고문 참조					
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr					

* 본 직무기술서는 채용분야의 대표 직무에 대한 기술이며, 상기 이외의 업무도 수행할 수 있음.

【 한국발명진흥회 NCS 기반 직무기술서】 전문07

채용 분야	지식재산 디지털 교육	분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
			05.법률·경찰·소방· 교도·국방	01.법률	01. 법무	-
					02. 지식재산관리	전체
04.교육자연사회과학	03.직업교육	02.이러닝	02.이러닝콘텐츠개발			
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 담당업무 : 지식재산 이러닝 학습과정 기획 및 개발 - 지식재산 이러닝 대상별 학습과정 기획설계 - 지식재산 이러닝 대상별 학습내용 적정성 관리 - 기타 행정업무 등 					
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (법무) 계약서 작성·검토, 라이선싱, 지식재산관련법 이해 능력 ○ (지식재산관리) 해당 능력단위 전체 ○ (이러닝콘텐츠개발) 해당 능력단위 전체 					
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (법무) 법률전반 및 지식재산관련법 해석 및 적용 능력 ○ (지식재산관리) 산업재산권 관련 법령, 기타 지식재산관련 법령, 민사소송법, 형사소송법, 민사집행법, 미국, 일본 유럽, 중국 등 주요국의 지식재산권 관련 법규·ADR, 발명 및 제품의 내용을 파악할 수 있는 전지, 전자 등의 공학지식, 선행기술 조사, 권리 범위 해석 등 ○ (이러닝콘텐츠개발) 이러닝 콘텐츠 최신개발유형과 특징, 개발 프로세스, 단계별 활동 및 방법, 멀티미디어 콘텐츠 저작권 허용기준, 콘텐츠 개발의 기술적 요소 및 특성 등 					
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (법무) 전반적인 법률과 지식재산의 관계성 등을 분석, 해석 하는 능력 ○ (지식재산관리) 특허 분석 기술, 특허권의 보호범위 분석 기술, 경영분석 자료 작성 능력 ○ (이러닝콘텐츠개발) 콘텐츠 구현 전략 수립 능력, 교수설계서 분석 능력, 학습환경 및 매체 분석 능력, 콘텐츠 개발 저작권에 대한 전략 수립 능력 					
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (법무) 법률적 사고 ○ (지식재산관리) 법률적 사고, 지식재산과 경영의 상호관련성 수용 등 ○ (이러닝콘텐츠개발) 기획,설계자의 요구수용 태도, 적극적 분석태도, 합리적이고 타당한 해결책을 도출코자 노력하는 태도 등 					
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 문제해결능력, 정보능력, 기술능력, 자원관리능력, 직업윤리 					
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr 					

* 본 직무기술서는 채용분야의 대표 직무에 대한 기술이며, 상기 이외의 업무도 수행할 수 있음.